



URFIST Strasbourg- 23 mai 2016 – Elsa Poupardin

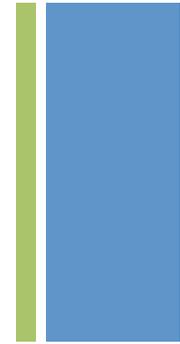
**A partir du travail de Marie-Laure Malingre,
Alexandre Serres de l'URFIST de Rennes**



Plan

- **1/ Introduction**
- **2/ Présentation générale et prise en mains de Diigo**
- **3/ Marquer, taguer les ressources**
- **4/ Annoter une ressource**
- **5/ Gérer la bibliothèque de signets, les tags**
- **6/ Gérer les listes / les outliners**
- **7/ Se créer un réseau, gérer les contacts**
- **8/ Les groupes de partage de signets**
- **9/ Les fonctions d'importation**
- **10/ Ressources pour approfondir**

+ INTRODUCTION



- Rappel sur les plateformes de partage de signets
- Créer un compte en ligne éducation
- Voir www.diigo.com/education
- Et écrire à education@diigo.com. (réponse 48h)



Définitions

- **Signet, bookmark, marque-pages, favori...**
- **Définition :**
 - Adresse d'une ressource web mémorisée pour un accès ultérieur
 - » Une page web pour son contenu
 - » La page web d'entrée sur un site
- **Ce qui constitue un signet :**
 - **Un nom** qui identifie le signet = par défaut, le titre de la page (balise Title)
 - » Peut être modifié
 - **Une adresse web** = URL de la page mémorisée



Définitions

- **Un gestionnaire de signets, c'est un outil :**
 - de mémorisation,
 - d'indexation,
 - de partage,
 - de diffusion,
 - des ressources trouvées sur le web
- **Qui traduit deux évolutions :**
 - **les plateformes en ligne** > *cloud computing*, « données dans les nuages », appliquées à la gestion des signets
 - **le réseau social** : dimension sociale affirmée

Enjeu et intérêt des plateformes de partage de signets

- **Intérêt**

- Nomadisme

- Simplicité

- Plus-value documentaires

- Indexation libre (tags), commentaires, annotations...
- Folksonomies

- Partage, capitalisation et collaboration

- Enrichissement de la recherche d'information :

- “Pairs de confiance”
- Complémentarité par rapport aux moteurs de recherche

- Outil de veille

- Veille collaborative

« Tirer parti de l'intelligence collective »



Enjeu et intérêt des plateformes de partage de signets

- **Une double dimension :**
 - **Un outil de travail personnel :**
 - **Filtrer** les ressources web
 - **Garder la trace** de ses navigations sur le web
 - **Sauvegarder** les pages web favorites et les **stocker** sous forme de signets
 - **Enrichir** ses signets (indexer par des tags)
 - **Organiser et classer** ses signets (par catégorie, par tags...)
 - **Gérer** sa collection de signets
 - **Chercher** dans ses signets
 - **Importer et exporter** ses signets



Enjeu et intérêt des plateformes de partage de signets

- **Une double dimension**
 - **Un outil de travail collectif** : « Social bookmarking »
 - **Diffuser, recommander et partager** ses signets
 - Découvrir et **suivre les ressources** mémorisées par les autres, identifier et suivre des **leaders de veille (par syndication)**
 - Constituer des **groupes** et effectuer une **veille collaborative**
 - **Capitaliser** et créer des « **réseaux de confiance** », des communautés expertes
 - signalement multiple d'une ressource web
 - Fournir un **service** et le rendre **visible**
 - **Diffuser les résultats** de sa veille

Plusieurs plateformes

- Plateformes généralistes :



<http://delicious.com/>



<http://www.diigo.com/>



<http://www.pearltrees.com/>



<http://blogmarks.net/>

Instapaper

<http://www.instapaper.com/>



<http://pinboard.in/>



<http://www.wonderpage.com/#>



<https://evernote.com/intl/fr/>
(orientée prise de notes)

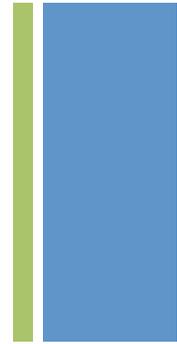
- Plateformes académiques

- Fermeture de Connotea



<http://www.bibsonomy.org/>

+ **2/ Présentation et prise en
mains de Diigo**





<http://www.diigo.com>



Présentation de Diigo

- **Diigo** =

- “*Digest of Internet Information, Groups and Other stuff*” (concentré d’informations Web, de groupes et d’autres choses), Diigo Inc.
- Lancé en juillet 2006
- Actuellement en version 5; 350 millions d’items et 100 millions d’annotations
- 7 millions d’utilisateurs et nouveau design en août 2013
- (cf. [blog](#))
- Equipe de 12 personnes
 - Reno, Nevada

- **A la fois :**

- Outil personnel de gestion et de recherche de signets
- Outil de « Personal Knowledge Management »
- Plateforme collaborative et de partage
- Social Information Network (SIN)
- Un très bon outil de curation ?
- > voir C. Deschamps, Comparatif de 12 solutions de curation (<http://fr.slideshare.net/crid/comparatif-de-12-solutions-de-curation>)

Créer et paramétrer son compte Diigo

- <http://www.diigo.com>

■ > Sign up

Modèles : 1 plan gratuit / 3 plans payants

Create an Account

Chosen Plan: Free

[Change Plan](#)

Username, 6 ~ 16 characters, must begin with a letter.

Email

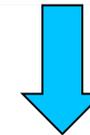
Password

Je ne suis pas un robot



reCAPTCHA
Confidentialité - Conditions

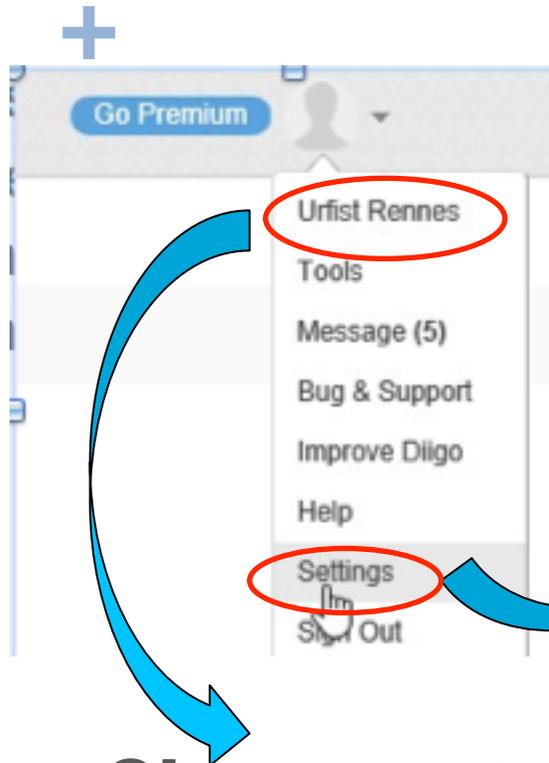
Create Account



Activer le compte en cliquant sur le lien dans le mail reçu

Unlimited bookmarks / notes Limited social privileges for anti-spam	Unlimited social privileges Certain advanced features	Social plan +	Standard plan +
5 outliners 500 highlights 100 images	10 outliners 2000 highlights 500 images No ads	Unlimited outliners Unlimited cache with full-text search Unlimited images 100 PDF files with annotation	Unlimited PDF annotation Unlimited groups
Free	Social \$5/year	Standard \$40/year, \$5/month	Professional \$59/year, \$6/month

Créer et paramétrer son compte Diigo



- Observer et compléter le profil :
 - Présentation
 - Centres d'intérêt
 - Paramètres « Privacy »
 - Présence web ailleurs
 - Photo

- Les paramètres du compte :
 - Résumé du compte
 - Préférences personnelles
 - messages, notifications, amis...
 - Paramètres du compte
 - OPenID
 - Connexion avec Facebook, Twitter, Google, Yahoo

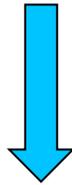
Settings

Account Summary	Account Info
Personal Preference	User name: urfistrennes
Account Setting	Member since: 12/04/2010
OpenID	Account type: Free
Your account is currently a free account.	
Upgrade to a premium account today to enjoy advanced features, priority support and an ad-free user experience!	
Get More Out of Diigo - Upgrade to a Premium Account	



Créer et paramétrer son compte Diigo

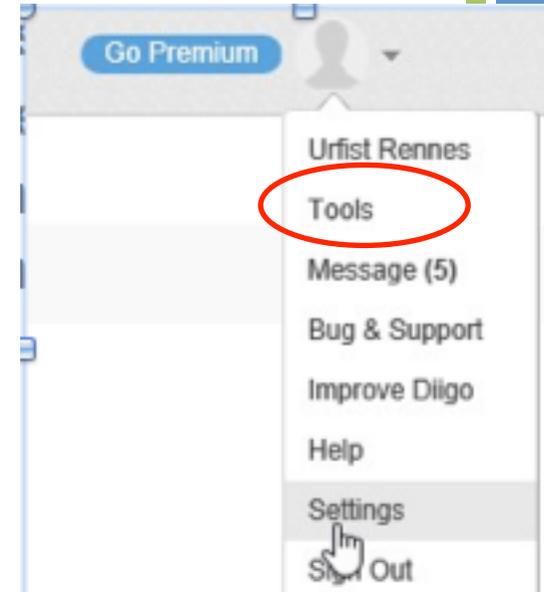
Télécharger la barre d'outil de Diigo :
Dans Tools, *Diigo Extension*



L

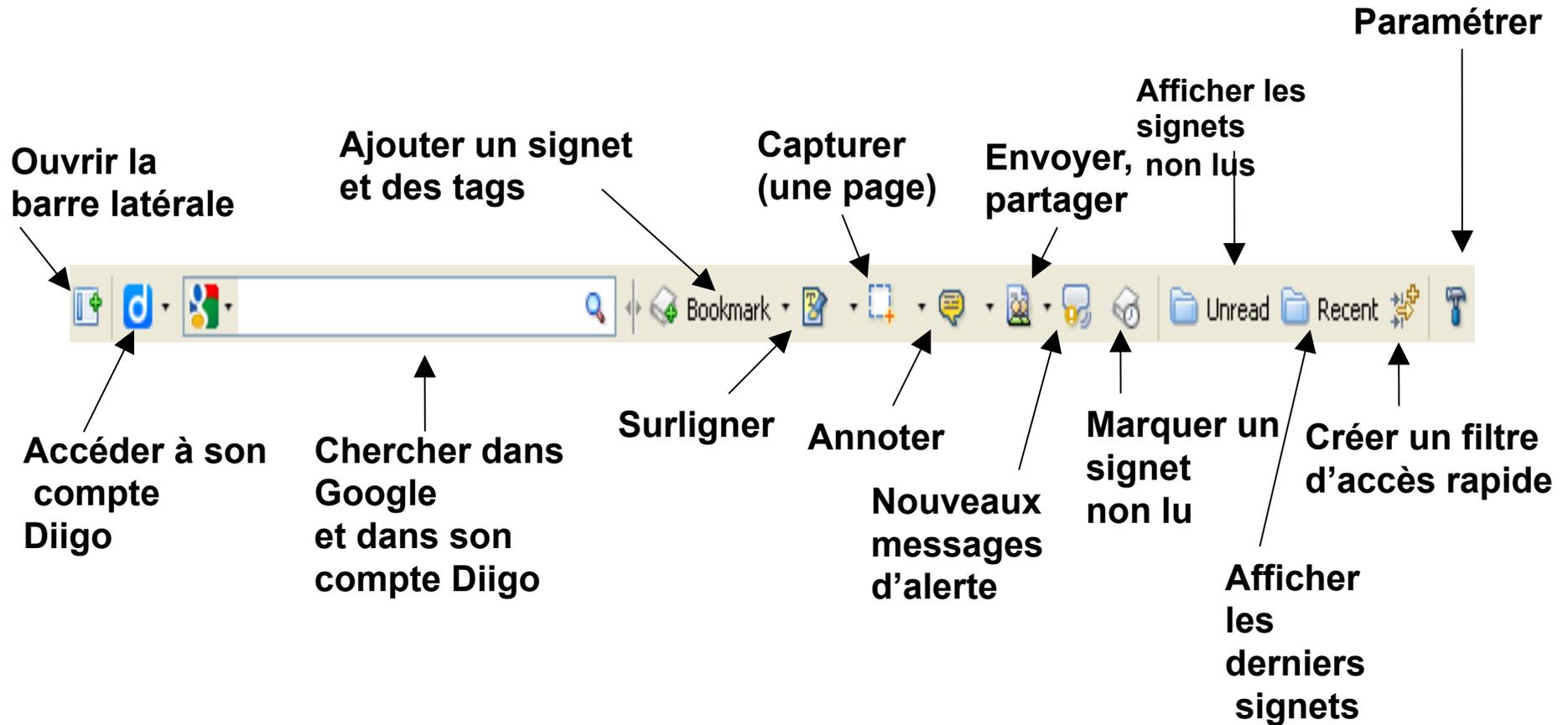
rklet Diigo

Firefox : Par glisser déposer dans la barre personnelle

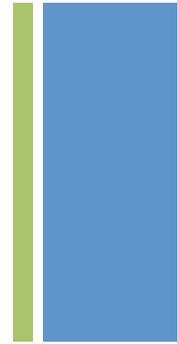


Prise en mains : la barre d'outils de Diigo

- Décoder la barre d'outils de Diigo:



+ **3/ Marquer, taguer les
ressources**



Marquer, taguer des ressources sur Diigo

- Sur la page web à bookmarquer, bouton **Bookmark** et remplir la fenêtre

Possibilité de décrire la ressource : titre précis, résumé ou extraits, nom de l'auteur...

Ajouter le signet dans une liste ou un outliner

Partager le signet dans un groupe

Url: Private

Title:

Description:

Tags:

Space separated. Use " " for tag with multiple words.

Used last time: Diigo tutoriel fonctionnement

Recommended: blog recherche shs Évaluation bibliometrics

bibliometrie evaluation de

More Options

Add to a List Read Later Upload cache

Share to a Group Twitter this!

Possibilité de rendre privée la consultation du bookmark

Indexer la ressource par des mots-clés libres

Signalement du signet comme « non-lu »

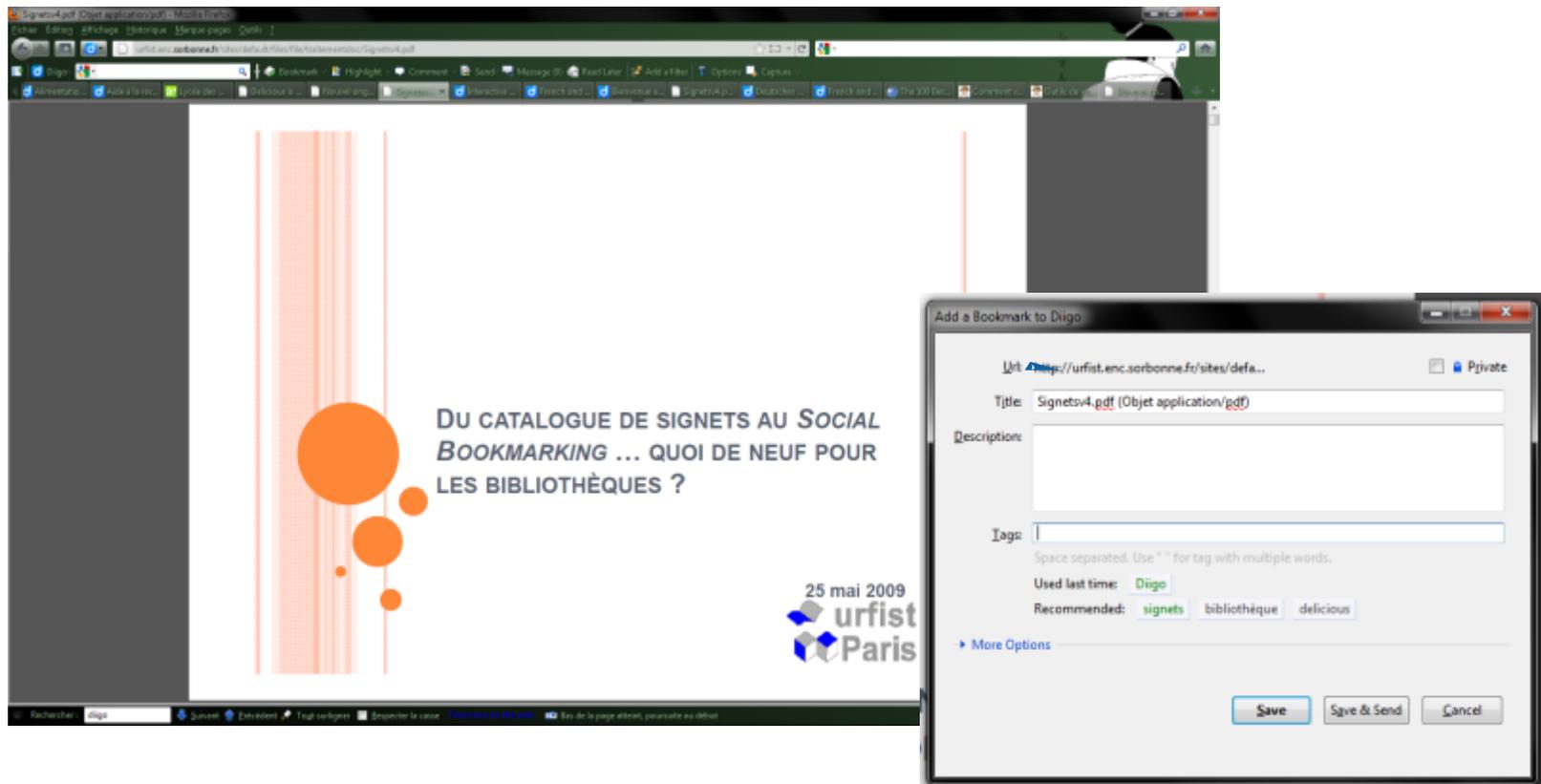
Chargement de la page sur Diigo

Possibilité de tweeter le signet

Quelle description ?

(d'après [Aline Bouchard](#), URFIST Paris)

- Le titre :
 - par défaut, c'est la balise <title> des métadonnées du document et de l'URL
 - peut être modifié (cf. cas des PDF)



The image shows a screenshot of a web browser displaying a PDF document. The document's content includes the text "DU CATALOGUE DE SIGNETS AU SOCIAL BOOKMARKING ... QUOI DE NEUF POUR LES BIBLIOTHÈQUES ?" and the date "25 mai 2009" along with the "urfist Paris" logo. Overlaid on the bottom right of the browser window is a "Add a Bookmark to Diigo" dialog box. The dialog box contains the following information:

- URL: <http://urfist.enc.sorbonne.fr/sites/defa...>
- Title: Signets4.pdf (Objet application/pdf)
- Description: (empty text box)
- Tags: (empty text box)
- Used last time: Diigo
- Recommended: signets, bibliothèque, delicious
- Buttons: Save, Save & Send, Cancel

Quelle description ?

(d'après [Aline Bouchard](#), URFIST Paris)

- Les tags : un constat



- Le tag ne concerne pas uniquement le contenu
- Le tag est lié à un besoin et une utilisation ultérieure



Marquer, taguer des ressources

- Quelles règles d'écriture des tags ?
 - Utiliser les guillemets pour les expressions :
 - « culture informationnelle »
 - Se fixer des règles cohérentes d'écriture:
 - Singulier ou pluriel ?
 - Noms propres avec ou sans majuscules ?
 - Se créer une syntaxe personnelle
 - Nettoyer régulièrement les tags :
 - Eviter les incohérences

Typologie des tags

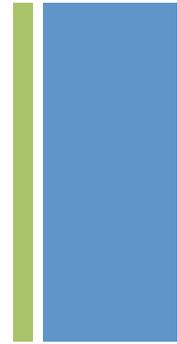
(d'après [Aline Bouchard](#), URFIST Paris)

- Types de tags

Description du contenu ou du thème	Type de ressource	Source	Précisions
Général : <i>histoire, restaurant...</i> Spécifique : <i>Révolution_française, japonais...</i>	<i>blog, article, PPT, statistiques, annuaire...</i>	<i>lemonde.fr, CDeschamps, Diigo...</i>	Zone géographique : <i>France, Etats-Unis...</i> Langue Outils : <i>Twitter, Firefox...</i>

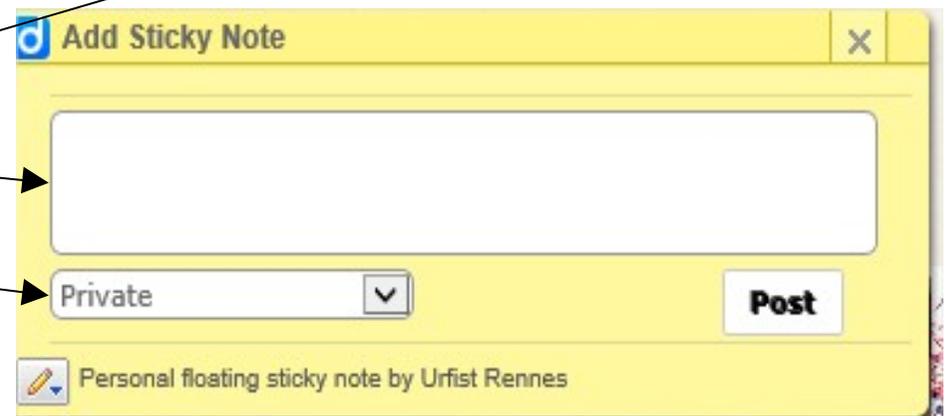
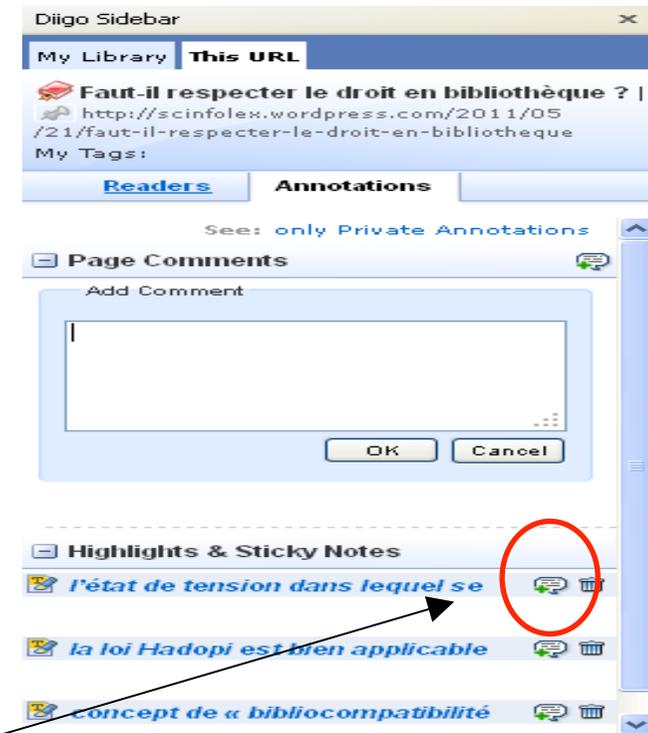
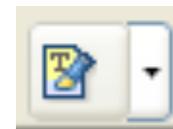
Evaluation	Association à une tâche ou un contexte	Auto-référentiel	Expressif ou ludique
<i>académique, cool, ****...</i>	<i>à_lire, to_do, kids, exemples...</i>	<i>à_moi, sélection_rime_HEC, personnel, 2011...</i>	<i>humour, seenlive, nsfw...</i>

+ **4/ Annoter, commenter,
capturer des pages web...**



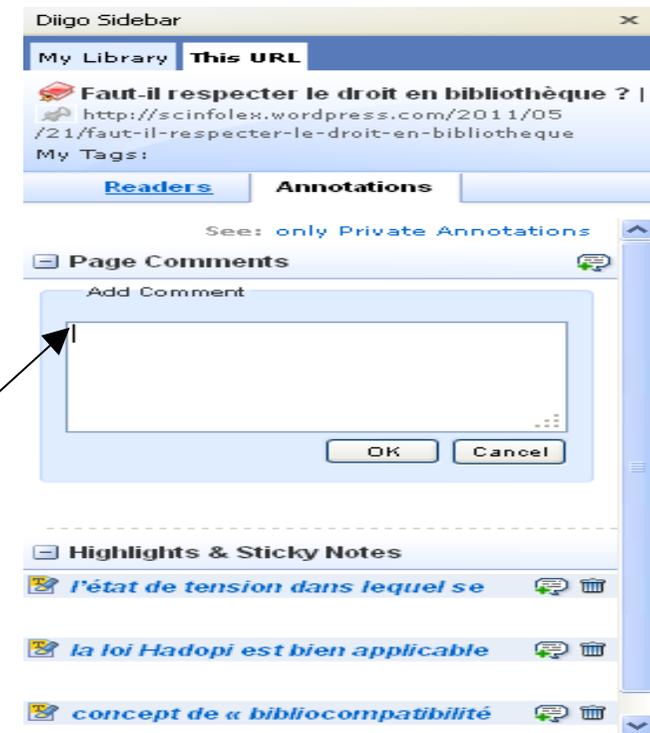
Surligner les ressources avec Diigo

- À partir de la barre d'outils diigo, possibilités de :
 - Surligner les ressources
 - Bouton **Highlight**
 - 4 couleurs au choix
 - Ajouter un commentaire sur le surlignage
 - Depuis la Sidebar Diigo
 - Depuis le document surligné
 - Le rendre public ou privé



Commenter, annoter une ressources avec Diigo

- Deux types de notes :
 - Sur la **page entière** (*page comments*)
 - Sur une **partie de la page** (*floating sticky note*)
- Pour commenter une ressource :
 - Dans la barre d'outils, bouton *Comments* (*fait apparaître la Diigo Sidebar*)
 - *Page Comments*
- (*Utiliser les options de la barre d'outils pour afficher Comments dans la barre d'outils Diigo*)



Commenter, annoter une ressource avec Diigo

- Pour déposer un post-it (*floating sticky note*) : 2 possibilités
 - Bouton *Comment* > *Sticky note*
 - ou le clic droit de la souris :
 - Puis « *Add a floating sticky note* »

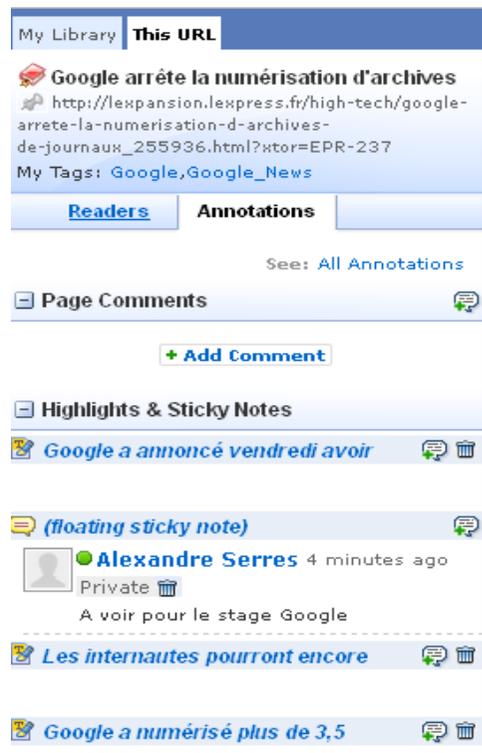


Au total, Google a numérisé plus de 3,5 millions d'éditions de plus de 2.000 journaux différents, la plus ancienne étant celle du Halifax Gazette, un journal canadien, qui remonte au 23 mars 1752. Google fournit aux journaux des copies numérisées de leur archives leur laissant la possibilité de les publier sur leurs sites. Google a lancé ce service de numérisation d'archives de journaux en septembre 2008.



Commenter, annoter une ressource avec Diigo

- Pour retrouver ses annotations :
 - soit aller sur la page annotée
 - Par exemple par le bouton : 



My Library **This URL**

 **Google arrête la numérisation d'archives**
http://expansion.lexpress.fr/high-tech/google-arrete-la-numerisation-d-archives-de-journaux_255936.html?xtor=EPR-237
My Tags: Google,Google_News

Readers **Annotations**

See: All Annotations

Page Comments

[+ Add Comment](#)

Highlights & Sticky Notes

 **Google a annoncé vendredi avoir**

(floating sticky note)

 **Alexandre Serres** 4 minutes ago
Private 

A voir pour le stage Google

 **Les internautes pourront encore**

 **Google a numérisé plus de 3,5**

Les bureaux de Google à Tel Aviv
REUTERS/Baz Ratner

Google a annoncé vendredi avoir arrêté la numérisation d'archives de journaux, jugeant que ces derniers cherchaient à gagner de l'argent avec leurs anciens articles numérisés plutôt que de les proposer gratuitement sur leurs sites. Les internautes pourront encore retrouver de vieux articles numérisés, mais la collection n'augmentera plus, précise le géant de l'internet dans un communiqué. "Nous ne comptons plus ajouter d'entrées ou de fonctionnalités (au service) d'archives de nouvelles de Google", indique le groupe.

Au total, Google a numérisé plus de 3,5 millions d'éditions de plus de 2.000 journaux différents, la plus ancienne étant celle du Halifax Gazette, un journal canadien, qui remonte au 23 mars 1752. Google fournit aux journaux des copies numérisées de leurs archives leur laissant la possibilité de les publier sur leurs sites. Google a lancé ce service de numérisation d'archives de journaux en septembre 2008.

Commenter, annoter une ressources avec Diigo

- Pour retrouver ses annotations :
 - soit chercher les signets annotés dans la bibliothèque Diigo



23 May 11 [Google arrête la numérisation d'archives de journaux - LExpansion.com](#)
more from [lexpansion.lexpress.fr](#) - Not Cached - Edit - Delete - Share ▼ - Preview
Google Google_News

Google a annoncé vendredi avoir arrêté la numérisation d'archives de journaux

A voir pour le stage Google 11 minutes ago - [Remove](#)

Les internautes pourront encore [retrouver de vieux articles numérisés](#) , mais la collection n'augmentera plus,

Google a numérisé plus de 3,5 millions d'éditions de plus de 2.000 journaux différents, la plus ancienne étant celle du Halifax Gazette, un journal canadien, qui remonte au 23 mars 1752.

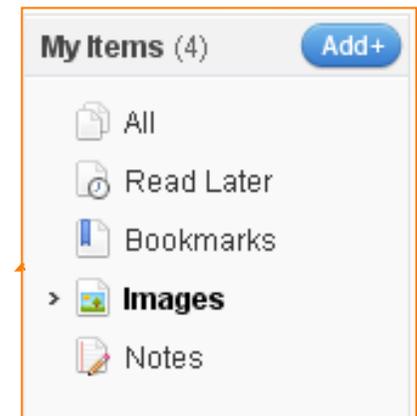
[Faut-il respecter le droit en bibliothèque ? | :: S.I.Lex ::](#)
more from [scinfolex.wordpress.com](#) - Not Cached - Edit - Delete - Share ▼ - Preview

N° du BBF à lire about 1 hour ago - [Remove](#)

l'état de tension dans lequel se trouvent les bibliothèques aujourd'hui, écartelées entre des pratiques et des technologies en évolution rapide et un cadre juridique de plus en plus restrictif et inadapté, notamment en ce qui concerne la propriété intellectuelle.

Capter des extraits sur Diigo

- Possibilités de :
 - Capture, annotation et sauvegarde sur Diigo
 - des extraits de pages web
 - la page web entière



Stockage dans l'item Images

L'extension Diigo pour la capture d'écran

- **L'extension Awesome Screenshot**

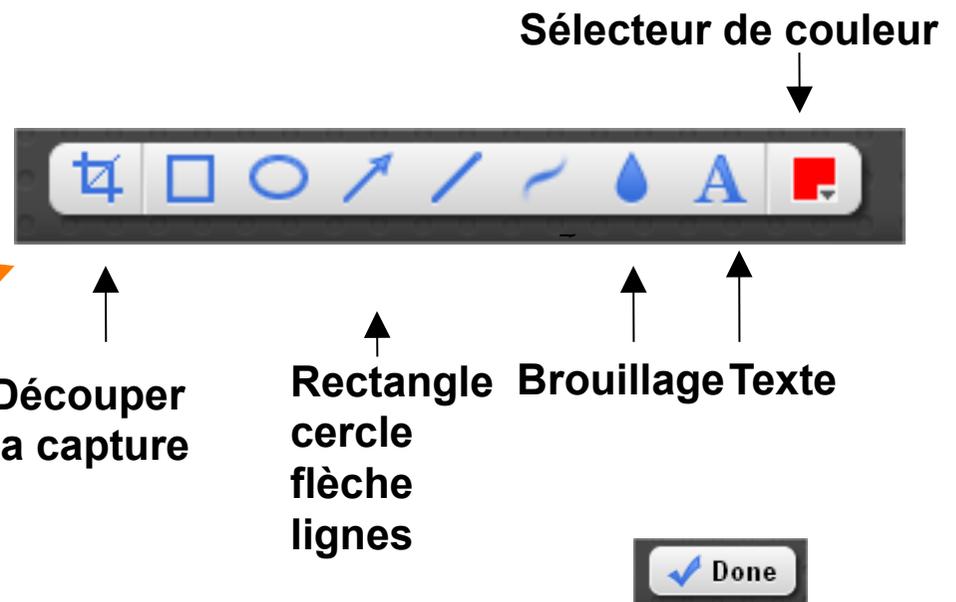
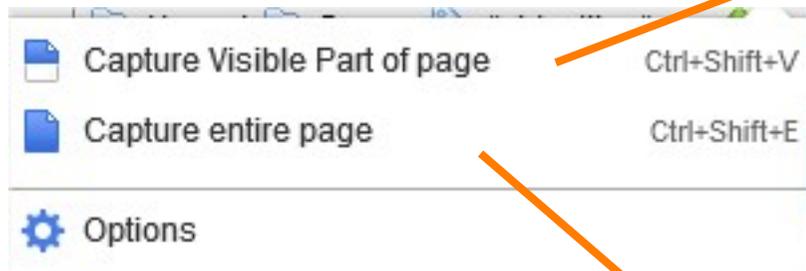


- Pour Firefox, Chrome ou Safari
 - Version actuelle pour Firefox : 2.4.9
- Fonctions :
 - capturer et annoter une page
- Intérêt :
 - Richesse des fonctionnalités par rapport à la simple capture de la barre d'outils Diigo
- A noter :
 - Attention aux problèmes de compatibilité entre l'extension et la version du navigateur utilisée

L'extension Diigo pour la capture d'écran

- **Installer Awesome Screenshot sur Firefox**

- Depuis la page Tools de Diigo
- Affichage du menu initial
 - options de capture

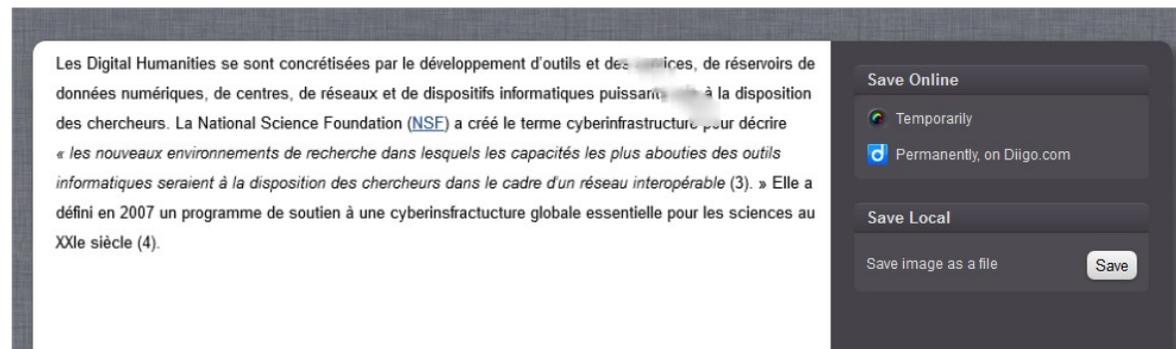


07 mai 13 [Proust à l'épreuve de l'histoire](#)
more from [www.fabula.org](#) - Not Cached - Edit - Delete - Share - Preview

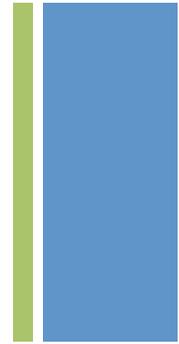
Les spécialistes de Proust ne cesseront sans doute jamais d'annoter son œuvre. Le charme et l'utilité du recueil d'études rassemblées par Nathalie Mauriac-Dyer, Pierre-Edmond Robert et Kazuyoshi Yoshikawa¹, c'est de pouvoir être lu comme une succession de notes informées ou érudites sur l'influence (parfois souterraine) des écrivains et artistes du XIX^e siècle sur l'œuvre de Proust.

L'extension Diigo pour la capture d'écran

- **Gestion de la capture**
 - **Modification possible :**
 - > « Re-Edit » en bas de la capture
- **Sauvegarder la capture**
 - **En ligne**
 - Temporaire
 - Permanente
 - Sur Diigo
 - **En local**



+ **5/ Gérer la bibliothèque de signets, gérer les tags**



La page de signets sur Diigo

- Bouton *My Library*

Nombre de tags

Nombre de signets

Interface de recherche

Options d'affichage

The screenshot shows the Diigo interface with several red arrows pointing to specific features:

- Nombre de tags:** Points to the 'Add' button.
- Nombre de signets:** Points to the search bar.
- Interface de recherche:** Points to the search bar.
- Options d'affichage:** Points to the 'Try PDF annotation' link.
- Derniers signets:** Points to the '3175 items total, 13 unread' summary and the first bookmark item.
- Tags:** Points to the tag labels on the bookmark items.

The interface includes a sidebar with a 'Tags (2085)' list, a search bar with a dropdown menu, and a main content area displaying a list of bookmarks with filters like 'Filter: All', 'Collapse', and 'Date Updated'.

Diigo : gérer sa collection de signets

- **Gestion d'un signet :**

The image shows a screenshot of a Diigo bookmark. The bookmark title is "Définir la littératie numérique — Enseigner avec le numérique — Éduscol numérique". Below the title, the URL "eduscol.education.fr" is visible, followed by several tags: "culture numerique", "littératie_numérique", "Canada", and "cultures de l'information". On the right side of the bookmark, there are four icons: a cloud with a download arrow, a pencil, a trash can, and a share icon. Red arrows point from text labels to these icons: "voir la page bookmarquée" points to the bookmark title; "accéder à la version de la page en cache" points to the cloud icon; "éditer le signet" points to the pencil icon; "supprimer" points to the trash can icon; and "partager" points to the share icon.

voir la page bookmarquée

supprimer partager

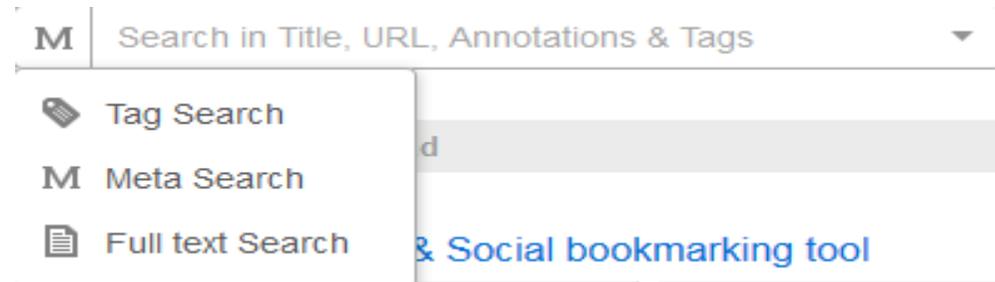
accéder à la version de la page en cache

éditer le signet



Diigo : gérer sa collection de signets

- **Recherche dans la bibliothèque de signets :**
 - 3 options de recherche :
 - Recherche par tags
 - Méta-recherche (tags, URL, annotations, plein texte)
 - Recherche plein texte





Diigo : gérer sa collection de signets

- **4 possibilités de recherche par tags :**
 - **A) par ordre de fréquence d'utilisation :**
 - **B/ par ordre alphabétique, sur le nuage de tags :**



Tags (2085)	Top ↕
Importédep...	364
évaluation...	240
histoire d'inter...	161
Twitter	124
information-docu...	114
culture informat...	108
information scie...	100
veille	97
outil de recherc...	96
moteur de recher...	86
culture numeriqu...	86
pratiques inform...	80
plagiat	80
internet	74
Untagged	72
web_2.0	71

[View tag cloud »](#)



Diigo : gérer sa collection de signets

- **4 possibilités de recherche par tags :**
 - **C/ par requête sur le moteur de recherche :**
 - Choisir Tag Search
 - **D/ par rebond, sur les *Related tags***

Selected Tags

- bibliothèque

Related Tags

- + web2.0 (2)
- + blog (2)
- + bibliothéconomie (2)
- + ADBU (1)
- + SCD (1)

M Search in Title, URL, Annotations & Tags

- Tag Search
- M Meta Search
- Full text Search

& Social bookmarking tool

Diigo : gérer sa collection de signets

- Deux modes d'affichage des signets :
 - Affichage réduit : cliquer sur *Collapse* (le bouton *Expand* devient visible)
 - Affichage limité au titre de la page et aux tags

□ 3175 items total, 13 unread Filter: All ▾ Expand Date Updated ▾

[Définir la littératie numérique — Enseigner avec le numérique — Éduscol numériqu](#) 3 ▾ less than a minute ago
eduscol.education.fr [culture numerique](#) [littératie_numérique](#) [Canada](#) [cultures de l'information](#)

[Wonderpage - Visual & Social bookmarking tool](#) about 1 hour ago
www.wonderpage.com [gestion de signets](#) [plateforme_partage_signets](#) [Wonderpage](#)

Diigo : gérer sa collection de signets

- Deux modes d'affichage des signets :
 - Affichage complet : cliquer sur *Expand* (le bouton Collapse devient visible)
 - Affichage du titre de la page, des tags, du descriptif, des annotations ou surlignages

[Définir la littératie numérique - Enseigner avec le numérique - Éduscol numérique](#) 3 ↗

less than a minute ago

"Définir la littératie numérique ". Veille Éducation Numérique - publication du Centre de documentation de la DGESCO, 11 mai 2015

eduscol.education.fr [culture numerique](#) [littératie_numérique](#) [Canada](#) [cultures de l'information](#)

Selon les auteurs, il n'existe pas de définition consensuelle de la littératie numérique. Pour se forger une solide culture numérique, ils retiennent toutefois l'idée d'une combinaison de capacités technologiques, de compétences intellectuelles et de comportements éthiques

Quatre principales approches sont utilisées dans le cadre des stratégies opérées : infusion, compétences transversales, intégration et dispersion.

HabiloMédias classe ainsi les compétences en matière de littératie numérique selon trois principes : *utiliser, comprendre et créer*.

Diigo : gérer ses tags

- Pour accéder à la liste des tags :
 - Cliquer sur Tags
- 3 présentations des tags :

Tri par ordre alphabétique

My Library / My Tags

Sort Alphabetically

Affichage du nuage de tags

Tag Cloud

Tri par usage de la communauté

Sort By Community Usage



Tags (2085)	Top
Importédep...	364
évaluation...	240
histoire d'inter...	161
Twitter	124
information-docu...	114
culture informat...	108
information scie...	100
veille	97
outil de recherc...	96
moteur de recher...	86
culture numeriqu...	86
pratiques inform...	80
plagiat	80
internet	74
Untagged	72
web_2.0	71

Diigo : gérer ses tags

- **Pour éditer et modifier un tag :**
 - Afficher la liste alphabétique des tags
 - Repérer les tags à modifier
 - Cliquer sur l'icône « Edit » du tag : le tag s'ouvre
 - Modifier le tag et sauvegarder

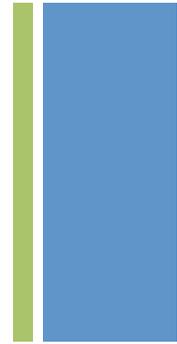




Diigo : gérer ses tags

- **Quelques exercices sur les tags :**
 - Ajouter rapidement un tag au dernier signet
 - Utiliser les guillemets plutôt que l'*underscore* pour les expressions :
 - Fusionner deux tags identiques mais orthographiés différemment
 - Afficher les tags commençant par un chiffre, un signe ou une lettre accentuée
 - Repérer les tags les plus et les moins utilisés de votre liste de tags
 - Comparer vos tags à ceux de la communauté

+ **6/ Gérer les listes, les outliners**





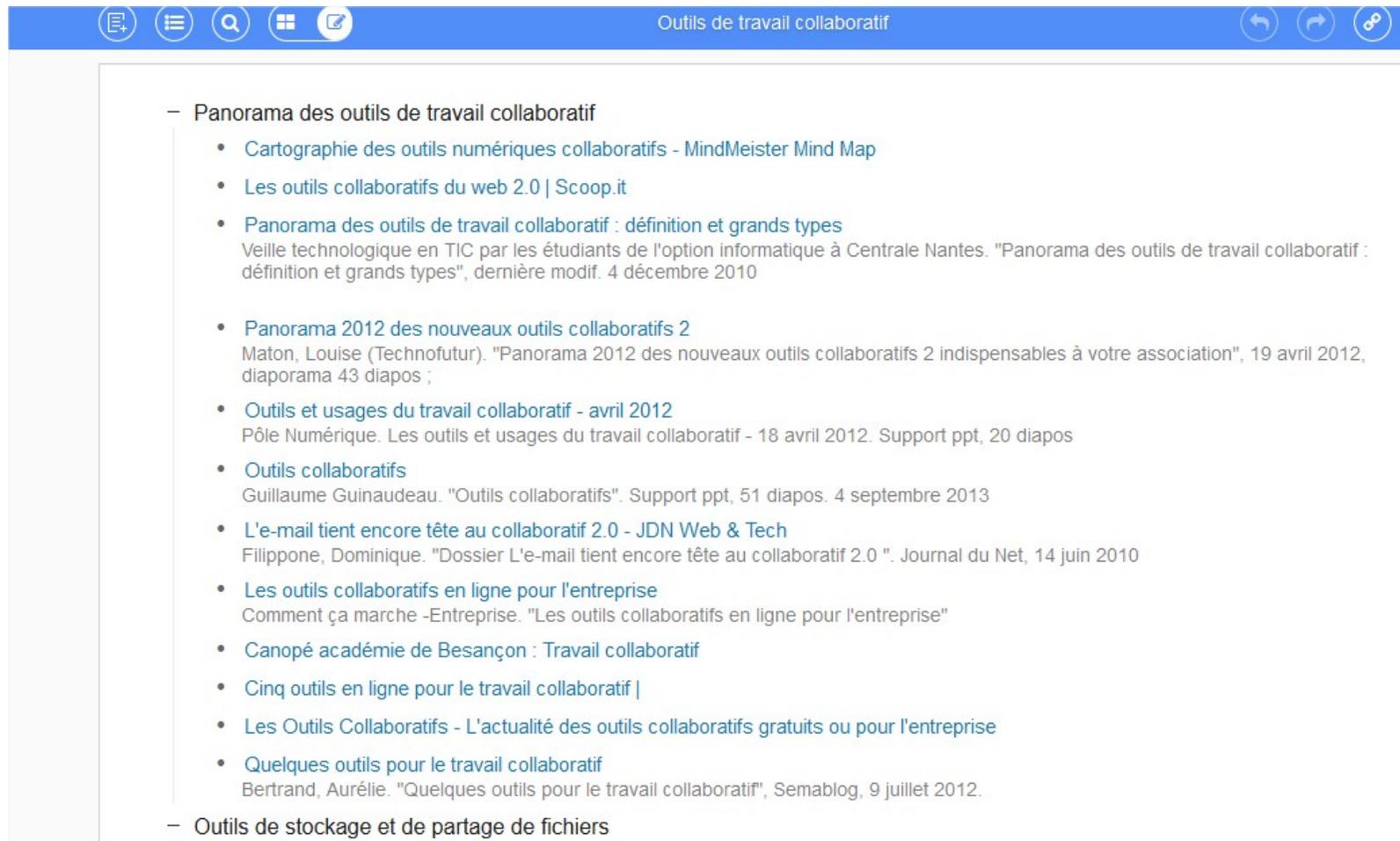
Gestion des listes / Outliners

- Précédemment dans Diigo :
 - Liste : sous-ensemble de signets, regroupés sur un thème commun
 - publique ou privée
 - permalink : URL pérenne
 - Possibilité de créer plusieurs listes
- Décembre 2014 : remplacement des listes par les Outliners (table des matières)
 - Conversion possible des listes en outliners dans le plan gratuit
 - Onglet Diigo « My Outliners »
 - Fonction : organiser bookmarks, notes, annotations
 - Regroupement de signets de la bibliothèque selon des thèmes définis
 - Classement hiérarchisé d'éléments

Gestion des listes / Outliners

Diigo : gérer ses listes

- Exemple :



The screenshot shows a Diigo list interface. At the top, there is a blue header bar with the text 'Outils de travail collaboratif' and several navigation icons. Below the header, the list content is displayed in a light gray box. The list is organized into two main sections: 'Panorama des outils de travail collaboratif' and 'Outils de stockage et de partage de fichiers'. The first section contains a bulleted list of links to various articles and resources related to collaborative tools. The second section is partially visible at the bottom of the screenshot.

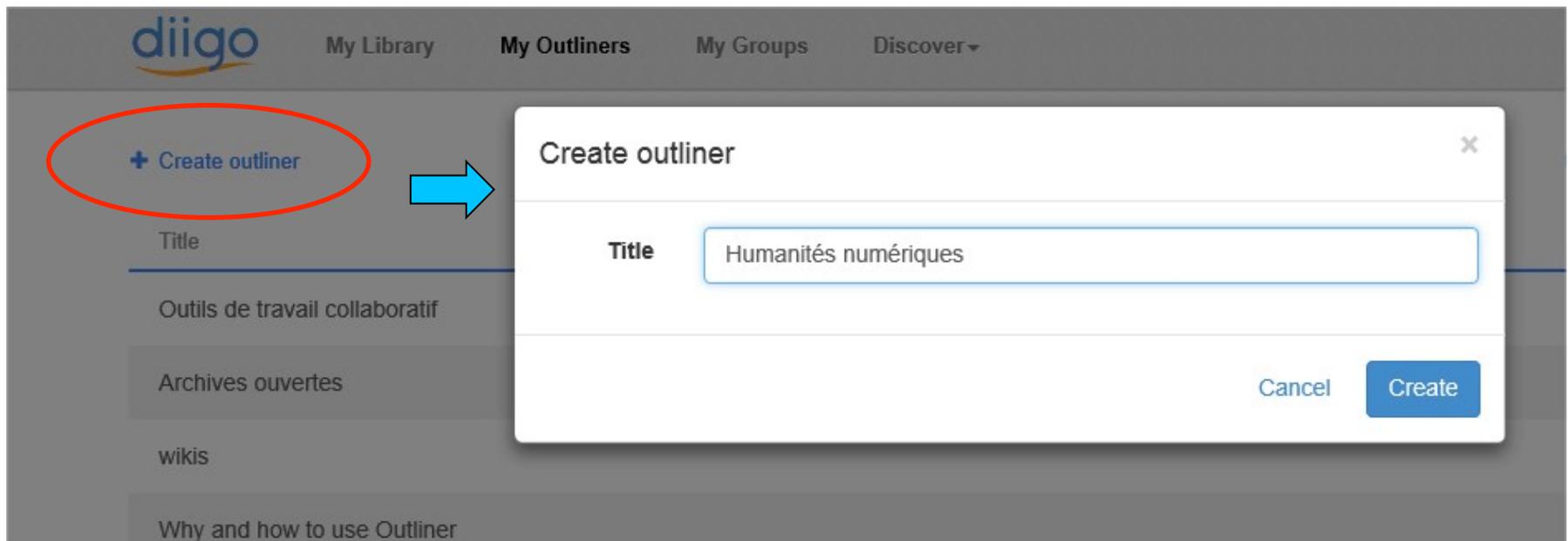
Outils de travail collaboratif

- Panorama des outils de travail collaboratif
 - [Cartographie des outils numériques collaboratifs - MindMeister Mind Map](#)
 - [Les outils collaboratifs du web 2.0 | Scoop.it](#)
 - [Panorama des outils de travail collaboratif : définition et grands types](#)
Veille technologique en TIC par les étudiants de l'option informatique à Centrale Nantes. "Panorama des outils de travail collaboratif : définition et grands types", dernière modif. 4 décembre 2010
 - [Panorama 2012 des nouveaux outils collaboratifs 2](#)
Maton, Louise (Technofutur). "Panorama 2012 des nouveaux outils collaboratifs 2 indispensables à votre association", 19 avril 2012, diaporama 43 diapos ;
 - [Outils et usages du travail collaboratif - avril 2012](#)
Pôle Numérique. Les outils et usages du travail collaboratif - 18 avril 2012. Support ppt, 20 diapos
 - [Outils collaboratifs](#)
Guillaume Guinaudeau. "Outils collaboratifs". Support ppt, 51 diapos. 4 septembre 2013
 - [L'e-mail tient encore tête au collaboratif 2.0 - JDN Web & Tech](#)
Filippone, Dominique. "Dossier L'e-mail tient encore tête au collaboratif 2.0 ". Journal du Net, 14 juin 2010
 - [Les outils collaboratifs en ligne pour l'entreprise](#)
Comment ça marche -Entreprise. "Les outils collaboratifs en ligne pour l'entreprise"
 - [Canopé académie de Besançon : Travail collaboratif](#)
 - [Cinq outils en ligne pour le travail collaboratif |](#)
 - [Les Outils Collaboratifs - L'actualité des outils collaboratifs gratuits ou pour l'entreprise](#)
 - [Quelques outils pour le travail collaboratif](#)
Bertrand, Aurélie. "Quelques outils pour le travail collaboratif", Semablog, 9 juillet 2012.
- Outils de stockage et de partage de fichiers

Gestion des listes / Outliners

- Créer un outliner

- Donner un titre
 - Attention : le titre sera inclus dans l'URL !



The screenshot shows the Diigo web interface. At the top, there is a navigation bar with the Diigo logo and links for 'My Library', 'My Outliners', 'My Groups', and 'Discover'. On the left side, there is a sidebar with a red circle around the '+ Create outliner' button. A blue arrow points from this button to a modal dialog box titled 'Create outliner'. The dialog box has a close button (X) in the top right corner. It contains a 'Title' label and a text input field with the text 'Humanités numériques'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Cancel' and 'Create'.



Gestion des listes / Outliners

- **Alimenter un outliner**
 - En ajoutant / recherchant un signet de la bibliothèque

Search in library

Skype | Appelez gratuitement vo...
skype réunion à distance

Google Agenda
Google Agenda
agendas collaboratifs

Draft

Fidus Writer | an editor for acade...

online text editor - WriteURL
WriteUrl écriture collaborative

Write research documents online...
authorea écriture collaborative

Moteurs scientifiques

- **Google Scholar**
Moteur de recherche scientifique développé par Google
- **URFIST - Google Scholar - articles de revues scientifiques**
Google Scholar - articles de revues scientifiques
Jean Pierre LARDY
- **Google Scholar : guide d'utilisation**
Support ppt de Julien Sicot
- **Scitopia : Deep Federated Search**
Portail des sociétés savantes américaines. Activité interrompue depuis 2011.
- **Science.gov : USA.gov for Science - Government Science Portal**
Portail scientifique des agences fédérales scientifiques américaines.
- **ISIDORE - Accès aux données et services numériques de SHS**
"ISIDORE est une plateforme de recherche permettant l'accès aux données numériques des sciences et en particulier aux enseignants, chercheurs, doctorants et étudiants, elle s'appuie sur les principes de données en accès libre (open access). ISIDORE est une réalisation du très grand équipement ADONIS pour la communication scientifique directe (CCSD/CNRS)."
- **WorldWideScience**
Portail mondial d'accès à l'information scientifique : consortium de 17 grands organismes de l'IST



Gestion des listes / Outliners

- **Alimenter un outliner**
 - En bookmarquant une ressources web

Save Bookmark [Remove](#)

Add to an Outliner Outliners ▼

Url

Title

Private Unread Upload cache Twitter this

Description

Tags

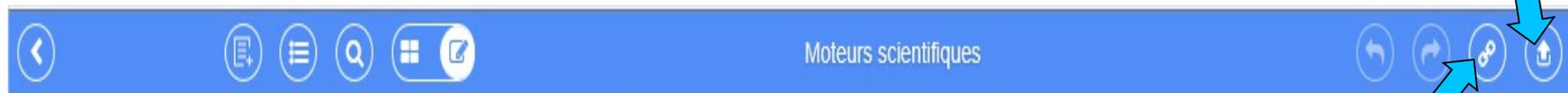
Recommended: blog



Gestion des listes / Outliners

- Autres fonctionnalités des outliners

Exporter / Copier



Afficher la liste des outliners

Rechercher dans l'outliner

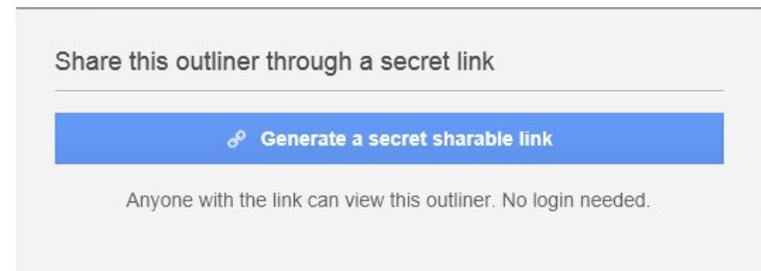
Mode affichage / Mode édition

Générer un lien partageable



dans la liste ou dans un outliner :

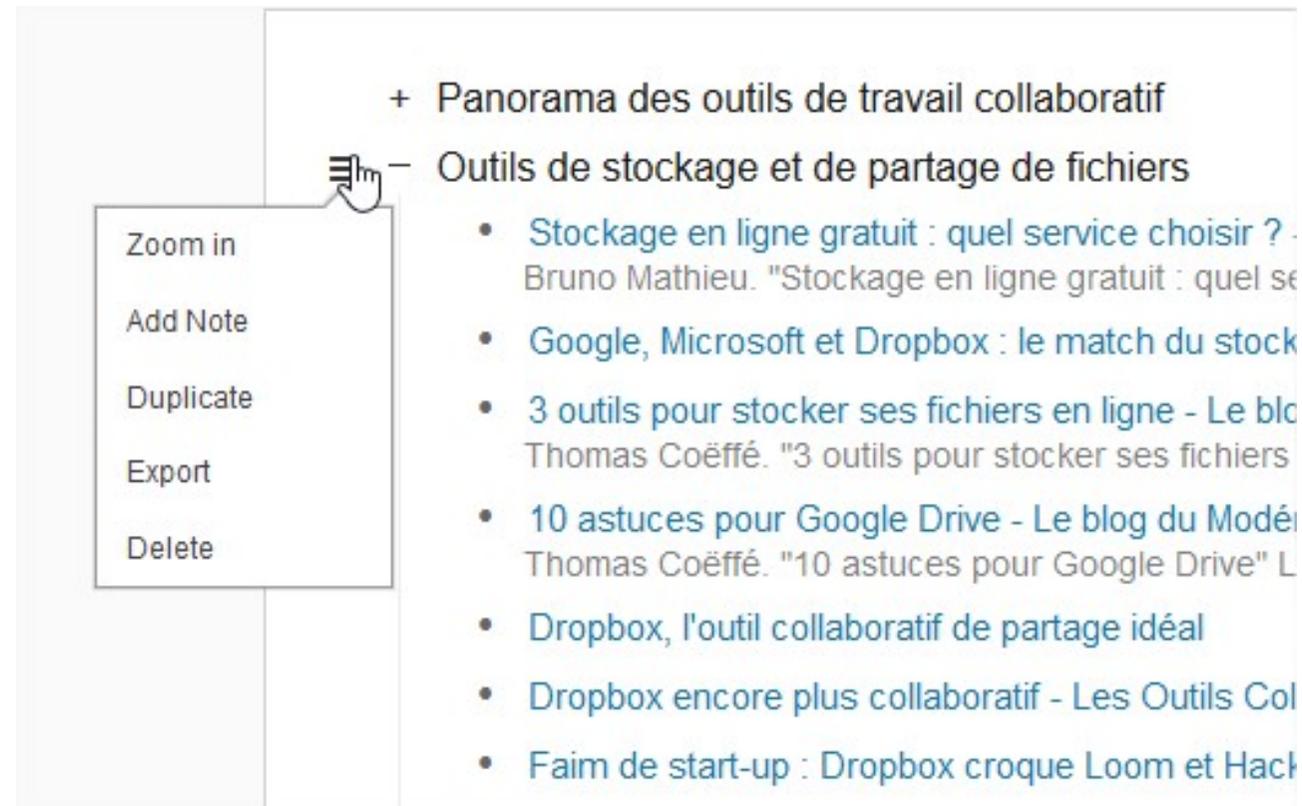
- Edition et modification du titre
- Générer un lien
- Supprimer l'outliner





Gestion des listes / Outliners

- Actions sur les éléments de la liste :
 - Déplacer les éléments dans la liste : par glisser déposer de la puce
 - Dans le menu contextuel de la puce : zoomer, ajouter une note, dupliquer l'item, l'exporter, le supprimer



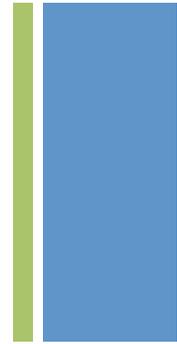


Gestion des listes / Outliners

- Actions sur les éléments de la liste :
 - En positionnant le curseur sur l'intitulé, 2 fonctions :
 - Changer le titre
 - Voir le détail et afficher les annotations de l'item, ouvrir la page de cache, convertir la description en élément de liste



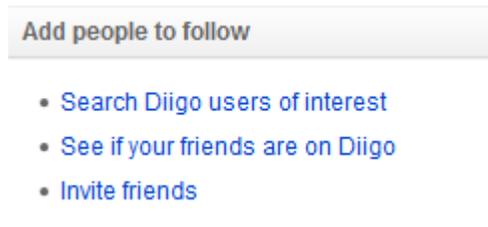
+ **6/ Gérer les listes, les outliners**



Diigo : se créer un réseau, gérer les contacts

- **Pour trouver des personnes à suivre :**

- Menu *Discover, My Network*
- repérer le widget « *Add people to follow* » ; 3 options :
 - « *Search Diigo users of interest* »
 - Plusieurs possibilités de recherches
 - « *See if your friends are on Diigo* »
 - « *Invite your friends* »



Diigo : se créer un réseau, gérer les contacts

- **Recherche de personnes par centres d'intérêt :**
 - *Search Diigo users of interest*
 - Chercher des personnes par :
 - Nom ou adresse
 - **Tags :**
 - Exemple sur l'évaluation de l'information
 - Site
 - URL

Search Diigo users of interest

By Name or Email **By Tags** By Site By URL Advanced Search

évaluation de l'information

13 people have publicly tagged with **évaluation de l'information**



Diigo : se créer un réseau, gérer les contacts

- Chercher parmi ses contacts :
 - *See if your friends are on Diigo*
 - Deux possibilités :
 - Chercher automatiquement sur des messageries (Gmail, Yahoo...)
 - Indiquer manuellement des adresses

Search Diigo users of interest **See if your friends are on Diigo** Invite by email

Find out which of your email contacts are on Diigo

Check your email address book elsewhere.

Your Email: alexandre.serres @ select...

Email password:

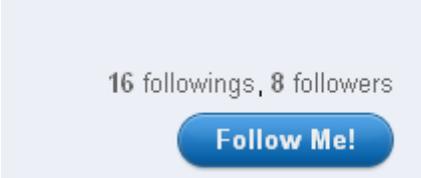
Find Your Friends

(We will not store your password. It will only be temporarily used to access your email address book and we don't email without your permission. Your email addresses will be added to your Diigo address book so that we can auto-complete email address when you are trying to forward links by email.)

Or [Check your email address book on Diigo](#)

Enter your friends' email addresses

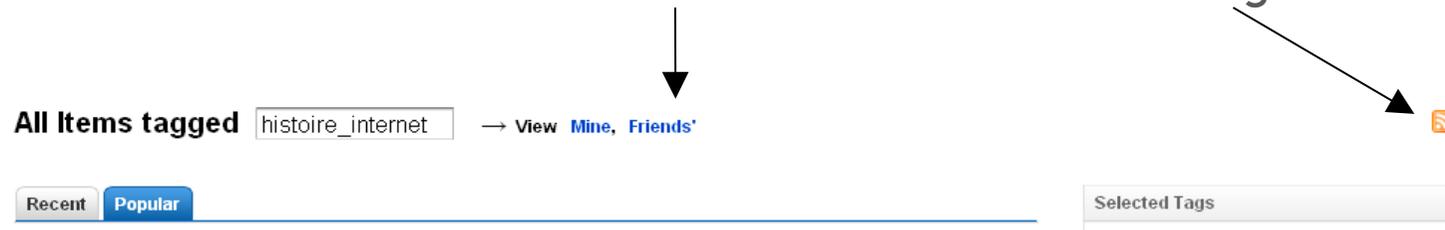
Diigo : se créer un réseau, gérer les contacts

- Pour suivre un compte Diigo :
 - Repérer le compte et aller sur sa page
 - Cliquer sur 
- Pour consulter les comptes de son réseau :
 - Consulter la page *My Network* pour voir les derniers signets de tous ses abonnements
 - Consulter le compte d'un abonnement
 - S'abonner au fil RSS d'un compte, d'une liste...



Diigo : se créer un réseau, gérer les contacts

- Plusieurs possibilités pour faire de la veille :
 - Suivre un compte et l'intégrer dans son réseau
 - S'abonner par fil RSS :
 - À l'ensemble d'un compte Diigo
 - À une liste précise
 - À un tag
 - Faire une recherche sur un mot-clé sur l'ensemble de la communauté : *Friends* et s'abonner au fil RSS du tag



Diigo : récupérer, partager les signets

- Pour récupérer un signet d'un membre du réseau :
 - Dans *Network*, bouton *Save*
- Pour partager un signet avec son réseau :
 - Dans *My Library*, icône de partage et menu *Send to*
 - puis remplir le champ *Send to*



[Les tablettes de lecture électronique. Conférence à l'Université d'été | L'édition électronique ouverte](#)

Shared by Alain Marois, 2 saves total
about 3 hours ago - Preview - Comment - Like - Save



Send To

Send to: Search your friends on diigo...

Subject: Définir la littératie numérique - Enseigner avec le numérique

Message:

Quotes:

[Définir la littératie numérique - Enseigner avec le numérique - Éduscol numérique](#)

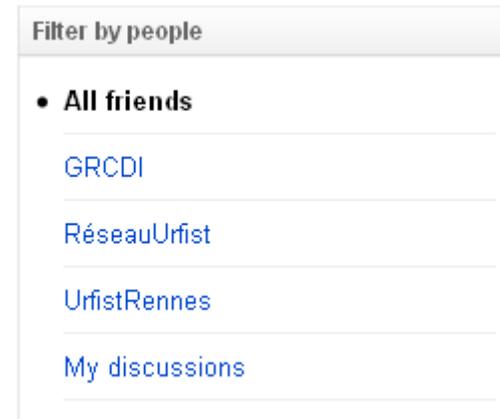
"Définir la littératie numérique". Veille Éducation Numérique - publication du Centre de documentation de la DGESCO, 11 mai 2015

- Selon les auteurs, il n'existe pas de définition consensuelle de la littératie numérique. Pour se forger une solide culture numérique, ils retiennent toutefois l'idée d'une combinaison de capacités technologiques, de compétences intellectuelles et de comportements

Cancel Send

Diigo : gérer ses contacts : filtrer par listes

- Possibilité de regrouper des contacts par listes
- Pour créer une liste :
 - Afficher tous les contacts
 - Dans *View*, ouvrir le menu déroulant et choisir *New Friend List*
 - Remplir le formulaire



Create a new friend list

A friend list is some subset of people you follow. It can be used to filter you "Items from friends".

Friend List Name:



Utiliser les fonctions de partage de Diigo

■ - Plusieurs modalités de partage :

- Icône de partage > *Send To*, sous chaque signet, pour envoyer à son réseau, à des adresses mail précises

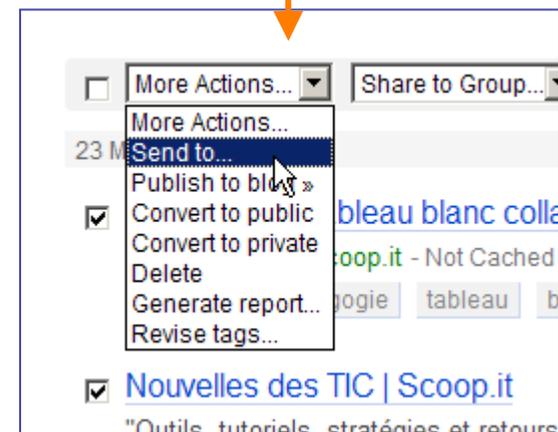


- Partage de plusieurs signets simultanément

• Toolbar Diigo

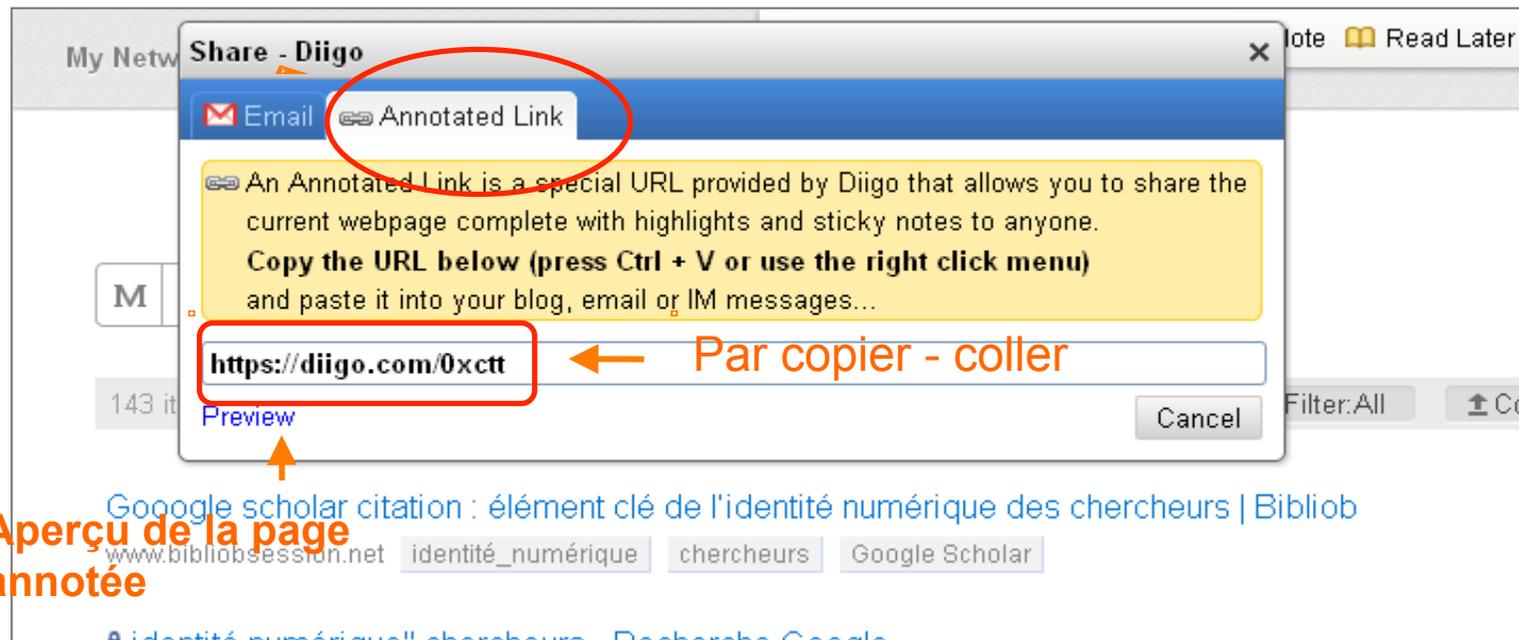


• Diigolet

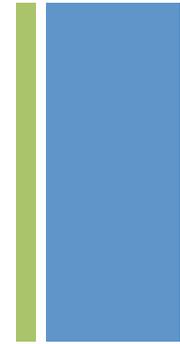


Utiliser les fonctions de partage de Diigo

- Partager une ressource annotée :
 - Fonction « *Share > Get Annotated Link*, sous chaque signet
 - Bouton *Send* de la barre d'outil > *Get Annotated Link*



+ **8/ Les groupe de partage de signets**



Les groupes

- Un groupe :
 - Un espace collaboratif avec d'autres utilisateurs Diigo
 - Membres ou non de son propre réseau
 - Pour le partage et la gestion commune de signets
 - Un outil de veille collaborative sur un thème :
 - Groupe public ou privé
 - alimenté par les différents membres
 - Possibilité d'abonnement RSS
 - Exemple : [Groupe Evaluation de l'information](#)
 - Sauvegarde possible des signets du groupe dans sa bibliothèque individuelle
 - Commentaires sur les signets du groupe

Les groupes

<https://groups.diigo.com/group/accompagnement-et-formations-pdagogiques-des-enseignants>



Accompagnement et formations pédagogiques
Veille collaborative sur le thème de l'accompagnement et les formations pédagogiques des enseignants universitaires...

Last active on: 4 minutes ago
Visits: 264
Items: 137
Members: 30
Owner: [Emilie Bouvrard](#)

<https://groups.diigo.com/group/bibliotheques-et-numerique>



Bibliothèques et numérique
Veille sur l'usage du numérique dans les bibliothèques.

Last active on: about 22 hours ago
Visits: 173
Items: 742
Members: 15
Owner: [antoinef](#)

<https://groups.diigo.com/group/cyberloire>



Cyberloire
Objet du groupe : veille collaborative d'aménagement des territoires à l'ère du numérique. thèmes abordés : infr...

Last active on: 2013-02-28
Visits: 99
Items: 166
Members: 17
Owner: [roland niccoli](#)

<https://groups.diigo.com/group/c2i2e-veille-ur2>



C2i2e veille UR2
Groupe DIIGO ouverts aux candidats C2i2e de l'université Rennes 2 pour partager leur veille sur les articles, le...

Last active on: about 17 hours ago
Visits: 116
Items: 61
Members: 14
Owner: [Elsa Chusseau](#)

Groupes de veille collaborative sur Diigo



Créer un groupe

- Aller dans **My Groups** et cliquer sur :
- Suivre les deux étapes :

Create a new group

Create a group - Step 1

Step 1: Set up group Step 2: Invite Others

Group Name:
[Require minimum of 6 characters]

Group URL: <https://groups.diigo.com/group/>
[Require minimum of 6 characters]

Description:
No more than 300 letters

Category:

<input type="radio"/> Business & Finance	<input type="radio"/> Computers & Internet
<input type="radio"/> Cultures & Community	<input type="radio"/> Entertainment & Arts
<input type="radio"/> Family & Home	<input type="radio"/> Games
<input type="radio"/> Government & Politics	<input type="radio"/> Health & Wellness
<input type="radio"/> Collecting & Hobbies	<input type="radio"/> Music
<input type="radio"/> Recreation & Sports	<input type="radio"/> Religion & Beliefs
<input type="radio"/> Romance & Relationships	<input type="radio"/> Schools & Education
<input type="radio"/> Education - K12	<input type="radio"/> Science

Donner un nom explicite au groupe

Attention : le nom du groupe sera dans l'URL

Faire une brève description du groupe : objectifs, thème...

Choisir une catégorie Diigo



Créer un groupe

Décider si le groupe sera public ou privé

Who can view?

Public - anyone can view
 Private - only group members can view

Searchable?

List this group in the search results
 Do not list this group

How to join?

Open - anyone can join
 Apply to join -- moderator approval required
 By invitation only

Who can invite new members?

Only group moderator
 All group members

Enter **both** words below, separated by a space
Can't read the words below? [Try different words](#) or [an audio captcha](#).

compartment

Text in box:

[Cancel](#)

Indexable par les moteurs ou non ?

Choisir parmi les trois statuts du groupe : ouvert, sur demande, par invitation



Créer un groupe

Inviter des personnes à participer au groupe



Group Settings

- General
- Group Members
- Tags
- Email Alert
- Group Tools ▼
- Tag Dictionary
- Invite**

Invite people

▼ **Invite external emails**

External Emails:

Input or paste your emails here. Use comma or new line to separate emails.

Welcome Message:

Diigo will automatically include the group name, group description, and group URL in the email.

Invite



Alimenter le groupe

Lors du bookmarking d'une ressource, cocher la case « Share to a Group »

Choisir le Groupe dans la liste des groupes

Add a Bookmark to Diigo

Add to Outliner: ----- ▾ Already in lists: Outils de travail collaboratif

Url: <http://www.cndp.fr/crdp-besancon/index.p...> Private

Title: Canopé académie de Besançon : Travail collaboratif

Description:

Tags: "outil collaboratif" "travail collaboratif" "typologie des outils collaboratifs"

Space separated. Use " " for tag with multiple words.

Used last time: humanités n...

Recommended: collaboratif travail collab... outil collabo... typologie de...
outils travail CANOPE

More Options

Read Later Upload cache Twitter this!

Share to a Group

humanités numériques 35
Create a Group...

Save Save & Send Cancel

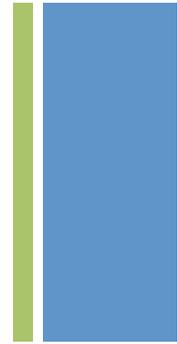
Rejoindre un groupe

- Trois manières de rejoindre un groupe :

- Accès libre :
- Par demande :
- Par invitation par un membre du groupe :

The screenshot shows a group page for "Web 2.0 Tools". The group description is: "A collection of Web 2.0 Tools and Webtop Apps for creatives, designers, musicians, filmmakers, indie tv producers and digital entrepreneurs. Moderated by Helen Baxter from Mohawk Media, producer of the g33k show and author of The Online Creative Toolkit." Below the description, there are sorting options: "Sort By: Most Recent | Popular" and filter options: "Filter: All | Bookmarks | Topics | Images". On the right side, there is a blue button labeled "Join this group". Below this, there is a blue button labeled "Apply to join this group". At the bottom, there is a blue button labeled "Invite people". Arrows from the text on the left point to these three buttons: "Accès libre" points to "Join this group", "Par demande" points to "Apply to join this group", and "Par invitation par un membre du groupe" points to "Invite people".

+ 9/ **Les fonctions d'importation**



Importer ses signets

- **Importer les signets du navigateur :**

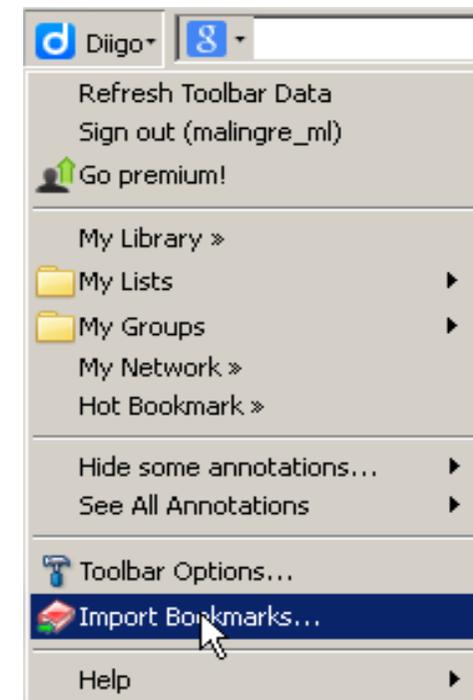
➤ Le cas de Firefox :

2 possibilités :

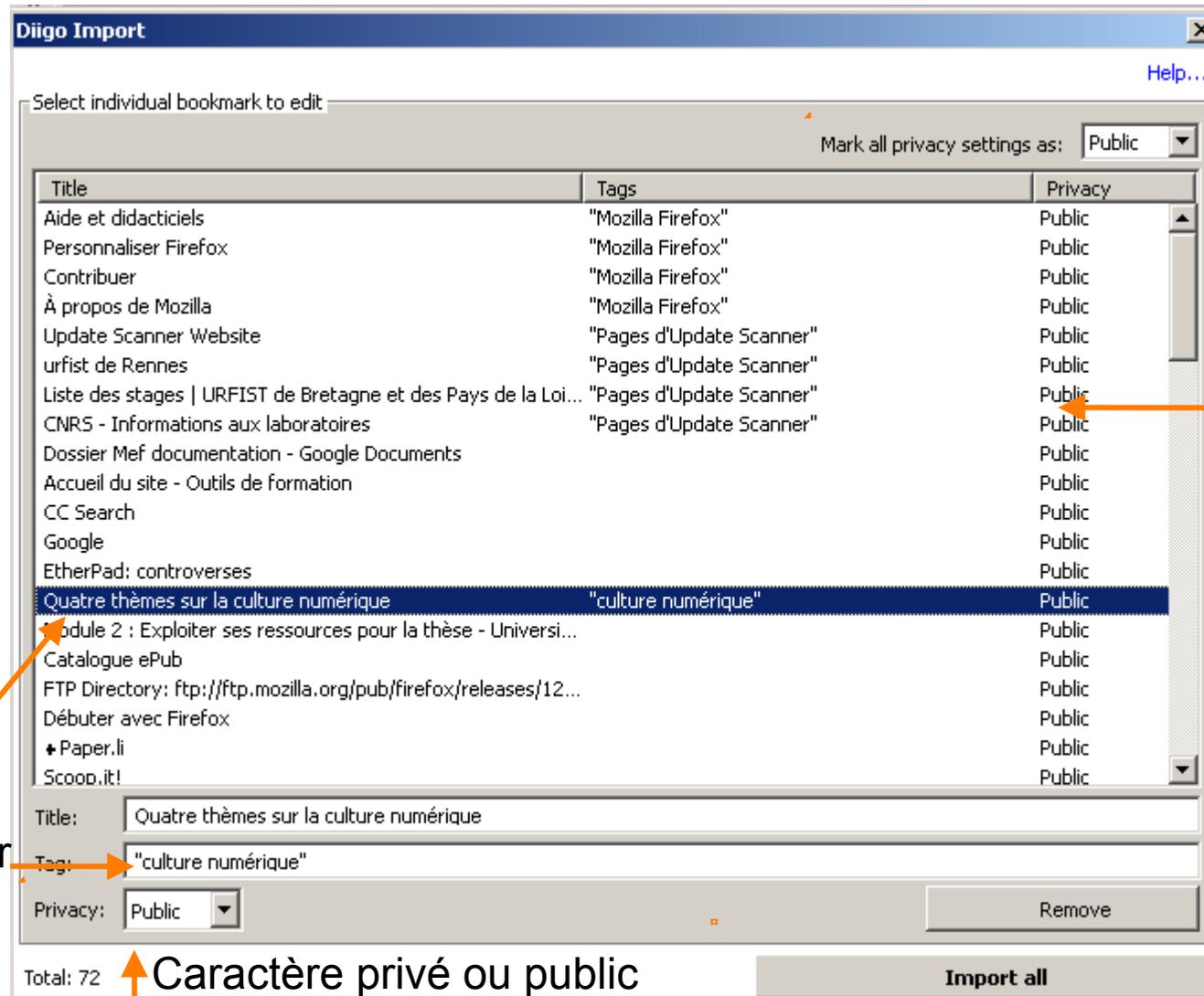
- Par la toolbar de Diigo
- Par le navigateur

➤ Import par la barre d'outils Diigo :

- Utiliser la fonction « *Import Bookmarks* » du menu Diigo



Importer ses signets



Caractère privé ou public des signets

Sélectionner les signets à importer

OU

Importer tous les signets du navigateur

Mettre en édition le signet pour le compléter

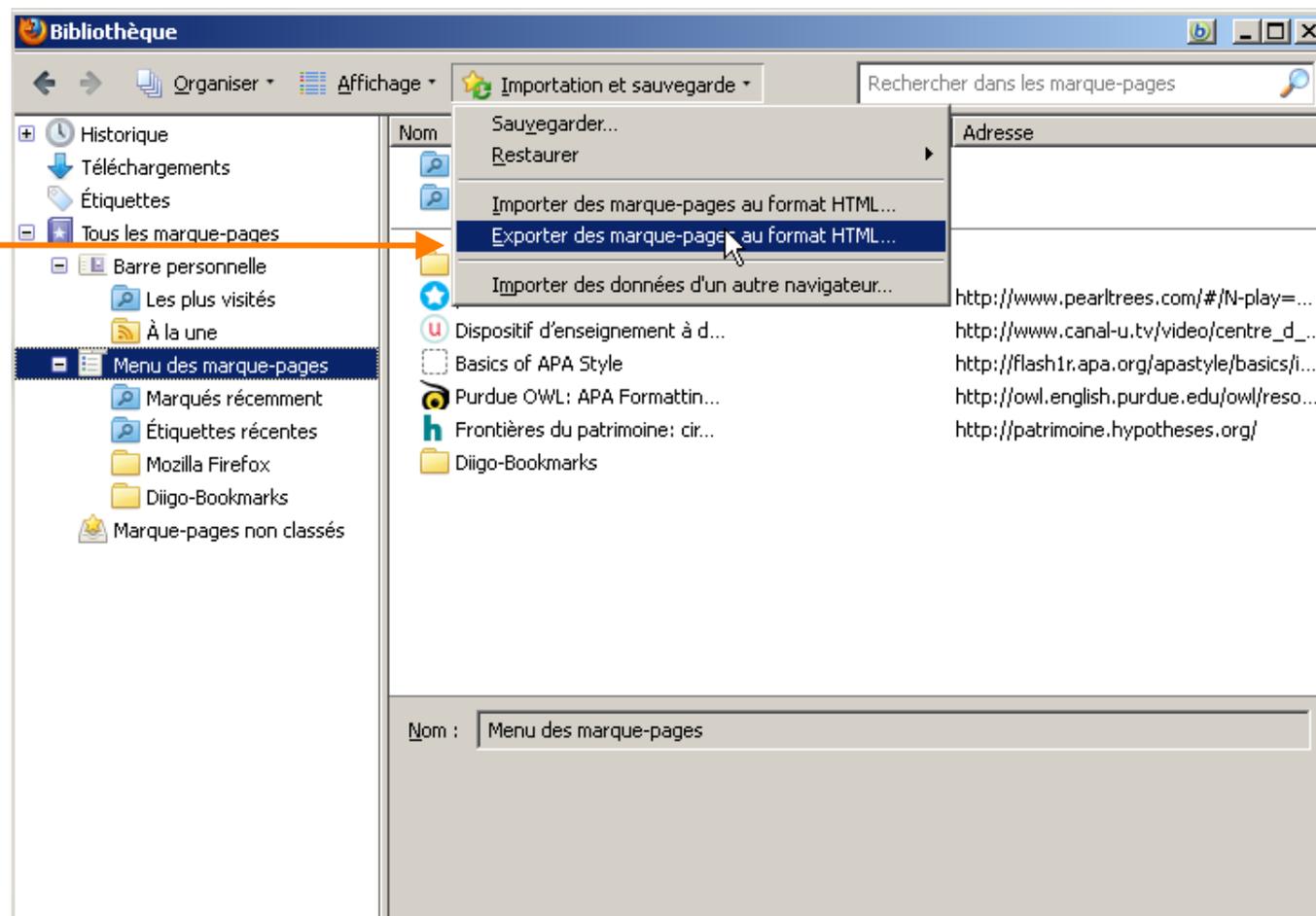
Caractère privé ou public du signet sélectionné

Importer ses signets

– Import par le navigateur / Firefox

- Aller sur l'interface de gestion des marque-pages de Firefox :

Exporter les
marque-pages
comme fichier
bookmarks.html



Importer ses signets

- Import par le navigateur / Firefox (suite) :
 - Dans Diigo : ouvrir *Tools* (au-dessous de l'icône de Profil)
 - Dans *Tools*, *Web Services*, et *Import bookmarks*
 - Choisir *Import from browser*

Import via browser export bookmark file

1. Go to Bookmarks menu » Organize Bookmarks.
2. Click File menu in the popup window » Export, then save the file to your computer.
3. Click the "Browse" button below and select the exported file from step2.

(Maximum file size of 5 MB)

Optional Tag(s)

Import to diigo as Public Private

- Récupérer le fichier
- Ajouter les tags souhaités
- Indiquer si les signets seront publics ou privés
- Importer

Importer ses signets

- **Import des signets d'une autre plateforme :**

- Le cas de [Delicious](#)

- Exporter d'abord le fichier de bookmarks de Delicious
- L'importer ensuite dans Diigo
 - *Tools, Web Services, et Import bookmarks*
 - Choisir ***Import from other online bookmarking sites***

The image shows a screenshot of the Diigo 'Import from other online bookmarking sites' interface. On the left, a box titled 'Import from other online bookmarking sites' contains a list of sites, with 'Delicious' selected. An orange arrow points from this box to the right-hand side of the interface. The right-hand side is titled 'Import via bookmark file' and contains instructions: '1. Login your del.icio.us account, go to Settings » [Export / Download](#)', '2. Click "Export", save it to your computer. Click the "Browse/Choose File" button below and select the exported file from step 2.' Below the instructions are several input fields: a file selection field with a 'Parcourir...' button and '(Maximum file size of 10 MB)' text; a 'Additional Tag(s) ?' field; a 'Privacy setting' field with the text 'Your bookmark privacy in delicious will be kept the same in diigo.'; and an 'Import Now' button. A large orange-bordered box is overlaid on the left side of the interface, containing the following text: '- Exporter depuis Delicious le fichier des bookmarks', '- Le récupérer sous Diigo', '- Ajouter les tags souhaités', and '- Importer'. Orange arrows point from this box to the 'Parcourir...' button, the 'Additional Tag(s) ?' field, the 'Privacy setting' field, and the 'Import Now' button.

Import from other online bookmarking sites

Pick a site where you want to import bookmarks from:

Delicious

- Exporter depuis Delicious le fichier des bookmarks

- Le récupérer sous Diigo

- Ajouter les tags souhaités

- Importer

Import via bookmark file

1. Login your del.icio.us account, go to Settings » [Export / Download](#)
2. Click "Export", save it to your computer. Click the "Browse/Choose File" button below and select the exported file from step 2.

Parcourir...

(Maximum file size of 10 MB)

Additional Tag(s) ?

Privacy setting: Your bookmark privacy in delicious will be kept the same in diigo.

Import Now

Importer ses Tweets

- **Alimenter sa bibliothèque Diigo avec ses tweets**
 - Fonction « *Save Favorite Tweets* » (via *Tools*)
 - Connexion entre le compte Twitter et le compte Diigo
 - Sauvegarde automatique quotidienne des tweets marqués comme Favoris
 - Sur le compte gratuit de Diigo, concerne seulement la 1ère page de tweets favoris
 - Pour aller plus loin, voir [le blog de Diigo](#)

Connect Twitter to Diigo »

Autoriser Diigo à utiliser votre compte ?

Cette application **sera autorisée à** :

- Lire les Tweets de votre fil.
- Regarder vos abonnements et suivre de nouvelles personnes.
- Mettre à jour votre profil.
- Poster des tweets pour vous.

Nom d'utilisateur ou email

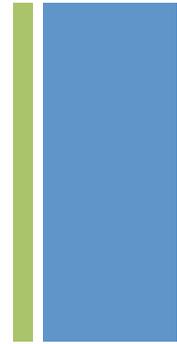
Mot de passe

Se souvenir de moi · [Mot de passe oublié ?](#)

Autoriser l'application

Annuler

+ **10/ Ressources pour approfondir**





Ressources sur Diigo

- ActiVeille. [Diigo: excellent outil de travail collaboratif.](#) 4 août 2006.
- Bouchard, Aline. [Diigo : un outil de gestion de signets en ligne.](#) URFIST de Paris. 2 décembre 2011. Support ppt, disp. sur SlideShare.
- URFIST de Nice. [Mémoriser/Diigo.](#) 24 juin 2008.
- Jean-Michel Mermet. "[Diigo. La gestion moderne de ses signets. Formation Diigo niveau 2.](#)" BU Grenoble, printemps 2011.
- [Le blog de Diigo](#)
- « [Diigo comme outil de veille collaborative](#) », 4 vidéos sur : Chaîne de l'œil au carré